

СОГЛАСОВАНО

На общем собрании работников

МБДОУ Детский сад № 63

(протокол от 21 января 2021 г. № 2)



## **Положение о бракеражной комиссии МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 63».**

### **1. Общие положения**

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением (далее - ДОУ), а также в соответствии с Уставом ДОУ, САНПИН 2.3.2. 4. 3590-20 « Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией, профсоюзным комитетом и Управляющим советом.

### **2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав**

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива структурного подразделения. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующей ДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 6 членов. В состав комиссии входят:

- зам. рук. по УВР- Савоцкая С.Н.
- старшая медицинская сестра- Садуллаева Ш.Г.
- воспитатель- Лабазанова Ф.А.
- зам. рук. по АХЧ-Магомедова Э.А.
- председатель ПК-Габавахова С.А.
- шеф повар –Акамова А.А.

### **3. Полномочия комиссии**

#### **Бракеражная комиссия:**

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

#### **4. Оценка организации питания в ДОУ**

- 4.1. Члены Комиссии ежедневно приходят на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи пищи. Предварительно Комиссия должна ознакомиться с меню – требованием, в нем должны быть проставлены дата, полное наименование блюда, выход порции, количество детей. Меню должно быть утверждено заведующим, ответственным за меню ( по приказу зав.), поваром.
- 4.2. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 4.3. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.
- 4.4. Пробу берут из общего котла (кастрюли). Предварительно тщательно перемешав пищу в котле.
- 4.5. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.
- 4.6. Комиссия проверяет наличие суточной пробы.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.
- 5.2. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний выявленных комиссией.

**План работы бракеражной комиссии на 2021/2022 учебный год.**

<b>Мероприятия в детском саду</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
Проведение организационных совещаний	4-я неделя августа, 1-я неделя января	Заведующая
Отслеживание качества готовых блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежеквартально	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии зам. АХЧ
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии медицинский работник
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	медицинский работник, врач
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Заведующая, зам.рук, зам. АХЧ
Отчет на Управляющем совете о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Зам.рук., зам. АХЧ